

Die **Stadtgemeinde Liezen** schreibt folgende Stelle im Bereich der **Finanzverwaltung** aus:



# Mitarbeiter (m/w/d) in der Finanzabteilung

Die Stadtgemeinde Liezen sucht zur Verstärkung ihres Teams in der Finanzabteilung eine(n) engagierte(n) Mitarbeiter(in).

Wir bieten eine abwechslungsreiche interessante Tätigkeit im Bereich der Finanzverwaltung. Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst sowie Möglichkeiten zur Aus- und Weiterbildung.

## **Beschäftigungsausmaß:**

30 bis 35 Wochenstunden. Die Anstellung erfolgt vorerst befristet auf ein Jahr, die Probezeit beträgt ein Monat. Bei entsprechender Eignung ist die Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis vorgesehen.

**Dienstbeginn:** so bald als möglich (bitte teilen Sie in Ihrer Bewerbung mit, bis wann ein frühestmöglicher Dienstbeginn erfolgen könnte)

## **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- Vertraulichkeit im Umgang mit personenbezogenen Daten
- soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- einwandfreier Leumund, volle Handlungsfähigkeit
- österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedsstaates bzw. EWR-Staates

## **Besondere Aufnahmevoraussetzungen:**

- Absolvierung einer allgemeinbildenden höheren Schule, abgeschlossene Ausbildung im Büro-/Verwaltungsdienst und einschlägige Berufserfahrung
- fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (ECDL), SAP-Kenntnisse von Vorteil

[www.liezen.at](http://www.liezen.at)



**STADT  
LIEZEN**

Die Anstellung und Entlohnung erfolgen nach den Bestimmungen des Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962, LGBL. 160, in der geltenden Fassung. Die Einstufung erfolgt aufgrund der anrechenbaren Vordienstzeiten.

Der Mindest-Bruttobezug inklusive Zulagen beträgt € **2.786,64** bei 100% Beschäftigungsausmaß und erhöht sich je nach Qualifikation und anrechenbaren Vordienstzeiten.

BewerberInnen werden eingeladen, ihre schriftliche Bewerbung unter Anschluss der entsprechenden Unterlagen **bis 15.05.2026** an die

**Stadtgemeinde Liezen**

**z. Hd. Stadtdirektor Mag. Peter Neuhold**

**Rathausplatz 1**

**8940 Liezen**

zu richten.

Bewerbungen per E-Mail sind an **peter.neuhold@liezen.gv.at** zu senden.

Bei Fragen wenden sie sich gerne an die Leiterin der Finanzabteilung,

**Michaela Mayer**


**Tel: 03612/22881/128**

bzw. per E-Mail **michaela.mayer@liezen.gv.at**

## **Folgende Unterlagen sind der Bewerbung anzuschließen:**

Lebenslauf, Motivationsschreiben, aktuelles Ausweisfoto, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung (erst bei Aufnahme), Zeugnisse und Nachweise über bisherige berufliche Verwendungen. Allfällige im Zusammenhang mit dem Bewerbungsablauf anfallende Kosten werden nicht ersetzt.

Die Bürgermeisterin



**Andrea Heinrich, MAS**

[www.liezen.at](http://www.liezen.at)



**STADT  
LIEZEN**

